

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНАЯ ШКОЛА № 20 г. ВОЛГОГРАДА**

Введено в действие с 01.01.2026г.
приказом от 12.01.2026г. № 17



ПОЛОЖЕНИЕ

**о взаимодействии с правоохранительными органами по вопросам предупреждения
и противодействия коррупции**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Волгоградской области от 13.07.2009 № 1920-ОД «О дополнительных мерах по противодействию коррупции в Волгоградской области», нормативно-правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность по противодействию коррупции.
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает общие правила деятельности учреждения по взаимодействию с правоохранительными органами, содержит описание процесса взаимодействия МБУ ДО СШ № 20 (далее – школа) с правоохранительными органами (далее – органы).
- 1.3. Условия настоящего Положения, определяющие порядок взаимодействия школы с одной стороны и органов с другой стороны, распространяются на всех работников школы.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

- 2.1. **Обращение** – предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в органы.
- 2.1.1. **Письменные обращения** – это обобщенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и используемых в качестве инструмента оперативного информационного обмена между школой и органами.
- 2.1.2. **Устные обращения** – это обращения, поступающие во время личного приема руководителей школы, правоохранительных органов или их заместителей.
- 2.2. **Предложение** – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы правоохранительных органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.
- 2.3. **Заявление** – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов школы. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.
- 2.4. **Жалоба** – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов школы. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций

- (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов школы.
- 2.5. Одной из форм сообщения о правонарушении коррупционного характера является **анонимное обращение** в правоохранительные органы. Хотя в этом случае заявитель не может в виду анонимности рассчитывать на получение ответа, а само анонимное обращение о преступлении не может служить поводом для возбуждения уголовного дела (п. 7 ст. 141 УПК РФ), оно обязательно проверяется.

3. Сотрудничество и порядок обращения школы в правоохранительные органы

- 3.1. Сотрудничество с правоохранительными органами является важным показателем действительной приверженности школы декларируемым антикоррупционным стандартам поведения. Данное сотрудничество осуществляется в различных формах:
- школа принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых школе (работникам школы) стало известно. Необходимость сообщения в соответствующие органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно школе, закрепляется за лицом, ответственным за предупреждение и противодействие коррупции в школе;
 - школа принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих работников, сообщивших в органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.
- 3.2. Сотрудничество с органами также проявляется в форме:
- оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности школы по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;
 - оказания содействия уполномоченным представителям органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.
- 3.3. Руководству школы и ее работникам следует оказывать поддержку в выявлении и расследовании органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.
- 3.4. Руководство и работники не должны допускать вмешательства в выполнении служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.
- 3.5. Все письменные обращения к представителям органов, готовятся инициаторами обращений – работниками школы, предоставляются на согласование руководителю школы, без визы руководителя школы письменные обращения не допускаются.
- 3.6. К устным обращениям школы в органы предъявляются следующие требования:
- 3.6.1. Во время личного приема у руководителя школы или заместителя руководителя школы в устной форме устанавливается фактическое состояние дел в школе и делается заявление по существу поставленных вопросов.
- 3.6.2. Руководитель или заместитель руководителя школы берут на контроль принятое по результатам устного заявления решение и при необходимости запрашивают информацию о ходе и результатах рассмотрения обращения.
- 3.6.3. Руководитель, заместитель руководителя школы или лицо, курирующее вопросы взаимодействия с органами, несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.
- 3.6.4. Руководитель школы совместно с заместителем планирует и организует встречи работников школы с правоохранительными органами.

ПАМЯТКА ДЛЯ РАБОТНИКОВ ШКОЛЫ

1. Письменные заявления о преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления круглосуточно.
2. В дежурной части органа внутренних дел, приемной органов прокуратуры, Федеральной службы безопасности Вас обязаны выслушать и принять сообщение, при этом Вам следует поинтересоваться фамилией, должностью и рабочим телефоном сотрудника, принявшего сообщение.
3. Вы имеете право получить копию своего заявления с отметкой о регистрации его в правоохранительном органе или талон-уведомление, в котором указываются сведения о сотруднике, принявшем сообщение, и его подпись, регистрационный номер, наименование, адрес и телефон правоохранительного органа, дата приема сообщения.
4. В правоохранительном органе полученное от Вас сообщение (заявление) должно быть незамедлительно зарегистрировано и доложено вышестоящему руководителю для осуществления процессуальных действий согласно требованиям УПК РФ. Вы имеете право выяснить в правоохранительном органе, которому поручено заниматься исполнением Вашего заявления, о характере принимаемых мер и требовать приема Вас руководителем соответствующего подразделения для получения более полной информации по вопросам, затрагивающим Ваши права и законные интересы.
5. В случае отказа принять от Вас сообщение (заявление) Вы имеете право обжаловать эти незаконные действия в вышестоящих инстанциях (районных, областных, федеральных), а также подать жалобу на неправомерные действия сотрудников правоохранительных органов в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, осуществляющую прокурорский надзор за деятельностью правоохранительных органов и силовых структур.
6. В случае отсутствия реагирования на обращение в правоохранительные органы или вымогательства взятки со стороны сотрудников органов внутренних дел, прокуратуры, следственного комитета, ФСБ и других правоохранительных органов Вы можете обращаться непосредственно в подразделения их собственной безопасности или в вышестоящие инстанции с помощью электронных сервисов на официальных сайтах организаций в сети Интернет или по телефонам:
 - 1) в вышестоящие инстанции: ГУ МВД РФ по Волгоградской области – 400131, г. Волгоград, ул. Краснознаменная, д. 17:
тел. (8442) 30-43-45, 33-52-78 (дежурная часть);
тел. (8442) 30-44-44 (круглосуточный телефон доверия);
 - 2) в прокуратуру Волгоградской области – 400075, г. Волгоград, ул. Историческая, д. 124:
тел. (8442) 31-04-42 (телефон доверия);
тел. (8442) 31-04-73 (дежурный прокурор);
 - 3) в Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Волгоградской области – 400005, г. Волгоград, ул. Коммунистическая, 64 «а»;
тел. (8442) 23-66-83 (телефон доверия)
тел. (8442) 30-20-11
Следственный отдел по Ворошиловскому району города Волгограда – 400074,
г. Волгоград, ул. Рабоче-Крестьянская, 27, тел. (8442) 93-12-11.
 - 4) в Управление ФСБ России по Волгоградской области – 400131, г. Волгоград, ул. Краснознаменная, д. 17:
тел. (8442) 33-24-10.

- 5) в Министерство внутренних дел Российской Федерации – Москва, ул. Житная, д. 16;
тел. 800-222-74-47 (бесплатная горячая линия МВД России)
тел.(495) 667-74-47 (горячая линия МВД России)
- 6) в Генеральную прокуратуру Российской Федерации – Москва, ул. Большая Дмитровка, д. 15А;
- 7) в Федеральную службу безопасности – Москва ул. Кузнецкий мост, д. 22;
- 8) в Комиссию Общественной палаты Российской Федерации по проблемам безопасности граждан и взаимодействию с системой судебно-правоохранительных органов или в Межкомиссионную рабочую группу по развитию системы общественного контроля и противодействию коррупции Общественной палаты Российской Федерации – 125993, г. Москва, ГСП-3, Миусская пл., д. 7, стр. 1:
тел. (495) 221-83-58 (для справок о поступлении и рассмотрении обращений граждан)
Интернет-приемная Общественной палаты Российской Федерации: <https://ip.oprf.ru>